

ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ

Համայնքային գույքի կառավարումն արդյունավետ դարձնելու համար անհրաժեշտ է դրա պարտականությունները վերապահել աշխատակազմի ֆինանսատնտեսական, քաղաքաշինության, գյուղատնտեսության և բնապահպանության, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, կրթության, մշակույթի, սպորտի, առողջապահության, երիտասարդության և սոցիալական հարցերի բաժիններին, որպեսզի հետագայում պատասխանատվության հստակ տարանջատում լինի գույքագրման փաստաթղթերի կազմելու ընթացքում:

Ֆինանսատնտեսական բաժնի պետ՝


Քաղաքաշինության բաժնի պետի ժ/պ՝


Գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժնի պետ՝


Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ՝


Կրթության, մշակույթի, սպորտի, առողջապահության, երիտասարդության և

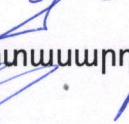
սոցիալական հարցերի բաժնի պետ՝

 Դ. Այվազյան

 Վ. Խաչատրյան

 Ա. Խաչատրյան

 Կ. Մուրադյան

 Ն. Հովհաննիսյան

29.01.2024թ

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

Ներկայացված որոշման նախագիծը ընդունելով, համայնքային բյուջեի եկամտային և ծախսային մասերում փոփոխություններ չեն կատարվելու:

Ֆինանսատնտեսական բաժնի պետ՝


Քաղաքաշինության բաժնի պետի ժ/պ՝


Գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժնի պետ՝


Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ՝

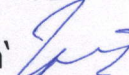
Կրթության, մշակույթի, սպորտի, առողջապահության, երիտասարդության և

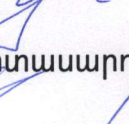
սոցիալական հարցերի բաժնի պետ՝

 Դ. Այվազյան

 Վ. Խաչատրյան

 Ա. Խաչատրյան

 Կ. Մուրադյան

 Ն. Հովհաննիսյան

29.01.2024թ